

Animateur.trice – Formateur.trice

Accompagnement d'agriculteurs.trices en comptabilité et gestion

Offre d'emploi de l'AFOCG Dordogne

L'AFOCG Dordogne (Association de Formation Collective à la Gestion) est une association d'agriculteurs.trices désirant être autonomes sur la prise de décision à travers la maîtrise de leur comptabilité. Elle conduit des actions de formation et de développement en groupe. Une attention particulière est portée sur la place des personnes, de sorte qu'elles soient au cœur de leur projet. Existante depuis 1983, l'association a connu une phase de dormance, avant d'être relancée en 2017, avec l'arrivée de nouveaux.velles paysans.nes. Elle compte aujourd'hui 60 adhérents. Après avoir salarié une animatrice-formatrice début 2021, **l'AFOCG 24 souhaite renforcer son équipe par le recrutement d'un.ne animateur.trice formateur.trice pour répondre sereinement à l'essor de l'association.** L'AFOCG24 adhère au réseau national InterAFOCG et développe des liens avec des partenaires, institutionnels ou non.

VOS MISSIONS :

- Former les agriculteurs.trices à la tenue de leur comptabilité, afin qu'ils.elles soient en mesure d'atteindre une autonomie de gestion,
- Former et accompagner des agriculteurs.trices et porteurs.ses de projet à la gestion globale de leur exploitation et de leurs projets,
- Mettre en œuvre les orientations du Conseil d'Administration, être force de proposition pour celui-ci,
- Faire vivre le projet associatif et participer à la gestion de l'association (administratif, social, recherche de financements, développer les activités de l'association),
- Représenter la structure auprès des partenaires et des institutions,

VOTRE PROFIL :

Compétences

- Niveau d'études : minimum BAC+2 en comptabilité – gestion ou agro / agri **et** expérience
- Compétences et aptitudes à l'animation
- Compétences ou intérêt prononcé pour la gestion et comptabilité
- Expérience professionnelle appréciée dans le domaine de la formation pour adultes et/ou de la gestion
- Connaissance du milieu agricole et rural et de ses institutions
- Maîtrise des outils informatiques, notamment de logiciel de comptabilité

Qualités

Autonomie dans l'organisation du travail, aisance relationnelle, dynamisme, curiosité, rigueur, esprit de synthèse.

LES CONDITIONS :

- CDI à temps partiel (50 %) annualisé. Période d'essai de 2 mois.
- Selon l'accord d'entreprise de l'AFOCG24, salaire minimal de 2160€ brut à temps plein.
- Aire d'intervention : pour la formation : tout le département de la Dordogne, pour l'administratif : télétravail, ponctuellement : Activité associative extra-départementale (Bordeaux, Paris...)
- Véhicule personnel indispensable avec prise en charge des frais de déplacements professionnels selon le barème de l'administration fiscale,
- Formation au sein du réseau 6 jours / an + selon souhait / besoin

CALENDRIER :

- Prise de poste souhaitée pour le **1^{er} septembre 2021**,
- Réponse impérative avant le **13 juillet 2021**
- Entretiens prévus les **2 ou 3 août 2021**

Merci de nous faire parvenir par mail afocg24@interafocg.org (en fichiers joints) :

- CV : NOM_PRENOM_CV_EmploiAFOCG24
- Lettre de motivation : NOM_PRENOM_LM_EmploiAFOCG24